Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Presidencia	Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas. Afirmar la interculturalidad y plurinacionalidad, revalorizando las identidades diversas. Además, garantizar los derechos de la naturaleza para las actuales y futuras generaciones. Consolidar la sostenibilidad del sistema económico social y solidario, y afianzar la dolarización. Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sostenible de manera redistributiva y solidaria. Desarrollar las capacidades productivas y del entorno para lograr la soberanía alimentaria y el Buen Vivir rural.	100%	Ejecución
3		Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía. Promover la transparencia y la corresponsabilidad para una nueva ética social. Garantizar la soberanía y la paz, y posicionar estratégicamente el país en la región y el mundo.	100%	Ejecución
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Vocal 1	FISCALIZAR LAS OBRAS PENDIENTES POR EJECUTAR	100%	EJECUCIÓN
4	Vocal 2	FISCALIZAR LAS OBRAS PENDIENTES POR EJECUTAR	100%	EJECUCIÓN
6	Vocal 3	FISCALIZAR LAS OBRAS PENDIENTES POR EJECUTAR	100%	EJECUCIÓN
7	Vocal 4	FISCALIZAR LAS OBRAS PENDIENTES POR EJECUTAR	100%	EJECUCIÓN
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
9	NO APLICA PORQUE AL GAD PASTOCALLE NO DISPONE DE PROCESOS DESCONCENTRADOS			
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	SECRETARÍA	REALIZAR GESTIONES DE DOCUMENTACIÓN	100%	EJECUCIÓN
11	TESORERA	CONTABILIDAD Y REPORTES DE PROCESOS	100%	EJECUCIÓN
12	LIMPIEZA	MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS LIMPIOS	100%	EJECUCIÓN
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA PORQUE EL GAD PR SAN JUAN DE PASTOCALLE NO REALIZA GOBIERNO POR RESULTADO
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/09/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			SECRETARÍA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ADRIANA VERONICA ARIAS PILA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			gadprsanjuandepastocalle@gmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(03) 2712-575	